



**АКАДЕМИЈА  
СТРУКОВНИХ СТУДИЈА  
ЗАПАДНА СРБИЈА**

Број: 259-2/05/106

Датум: 10.08.2020.

Трг Светог Саве 34

У ж и ц е

На основу члана 3. Правилника о превентивним мерама за безбедан и здрав рад за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести („Службени гласник Републике Србије”, број 94/20), в.д. председника Академије струковних студија Западна Србија др Љубица Диковић доноси:

## **ПЛАН ПРИМЕНЕ МЕРА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПОЈАВЕ И ШИРЕЊА ЕПИДЕМИЈЕ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ У АКАДЕМИЈИ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ЗАПАДНА СРБИЈА**

### **УВОД**

Према прописима у области безбедности и здравља на раду, послодавац је дужан да обезбеди безбедан и здрав рад запослених и других лица присутних у процесу рада. У том циљу дужан је да спроводи превентивне мере безбедности и здравља на раду ради спречавања, отклањања или смањења ризика, односно мере за заштиту запослених од инфекције и ризика повезаних са вирусом. Имајући у виду постојање епидемије заразне болести COVID-19, од већег епидемиолошког значаја – за територију Републике Србије и обавезе прописане Правилником о превентивним мерама за безбедан и здрав рад за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести, Академија струковних студија Западна Србија у овом плану примене мера за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести утврђује превентивне мере и

организовање процеса рада који ће обезбедити побољшање стања и виши ниво безбедности и здравља на раду запослених, радно ангажованих лица и студената, а које ће бити укључене у све активности рада и на свим нивоима организовања.

Донети Акти о процени ризика Одсека Ужице и Ваљево и њихова допуна, на свим радним местима биће у употреби до доношења новог Акта о процени ризика Академије.<sup>1</sup>

План примене мера за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести у Академији струковних студија Западна Србија, саставни је део Акта о процени ризика.

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О АКАДЕМИЈИ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ЗАПАДНА СРБИЈА

**Назив послодавца: АКАДЕМИЈА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ЗАПАДНА СРБИЈА**

**Адреса седишта: Ужице, Трг Светог Саве 34**

**Осеци у саставу Академије:**

1. Одсек Ужице, Трг Светог Саве 34, Ужице
2. Одсек Ваљево, Вука Караџића 3а, Ваљево

**Поштански број и град: 31000 Ужице**

**Матични број: 18375931**

**Порески идентификациони број: 111925736**

**Шифра делатности: 85.42**

У Академији струковних студија Западна Србија, на дан 24.08.2020. године укупан број запослених у Одсеку Ужице је 59, а у Одсеку Ваљево је 34. Укупан број ангажованих лица по Уговору о обављању привремених и повремених послова у Одсеку Ужице је 0 а у Одсеку Ваљево је 0, а по Уговору о допунском раду у Одсеку Ужице је 37, а у Одсеку Ваљево је 6.

## II СИМПТОМИ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ COVID-19

COVID-19 је нови сој корона вируса који је Светска здравствена организација прогласила за јавну здравствену претњу од међународног значаја. Узимајући у обзир најновије доступне научне доказе и здравствене податке, као и препоруке стручњака, SARS-CoV-2 разврстан је као хумани патоген из ризичне групе 3 (Директива Комисије (ЕУ) 2020/739 од 3. јуна 2020. године).

На основу тренутних сазнања стручњака процењује се да је период инкубације COVID-19 између 2 и 14 дана. Ако је особа била у контакту са неким коме је потврђен

<sup>1</sup> Одлуком Владе Републике Србије од 29. августа 2019. године, настала је нова високошколска установа Академија струковних студија Западна Србија, којом је извршена промена у организацији рада па у циљу одржавања здравља и безбедности и спречавања повреда, запослених и студената Академије треба да измени и допуни Акт о процени ризика у области безбедности и здравља на раду

CORONA вирус, а након 14 дана остане здрав то значи да није инфициран овим вирусом.

Током трајања инкубације у периоду од 14 дана особи која има инфекцију COVID- 19 могу се развити симптоми као што су:

- кашаљ;
- отежано дисање;
- повишена температура;
- грозница,
- главобоља,
- губитак чула укуса и мириса.

Ова инфекција може да изазове озбиљније здравствене последице код лица са ослабљеним имунолошким системом, старијих и оних са хроничним здравственим проблемима као што су дијабетес, рак, хронична болест плућа и др.

Два најчешћа начина ширења COVID-19 су:

- директним контактом, капљично са особе која је инфицирана вирусом;
- индиректно, додиром преко контаминираних површина на којима вируси могу одређено време да преживе (додиривањем површина и предмета, а затим додиривањем сопствених уста, носа или очију).

Колико дуго вирус може преживети зависи од низа фактора, као што су:

- на којој површини се налази;
- да ли је изложен сунчевој светлости;
- разлике у температури и влажности.

### III

## ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПОЈАВЕ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ

У Академији струковних студија Западна Србија на сваком радном месту у радној околини обавезна је примена следећих превентивних мера:

Превентивна мера	Активности	Задужење за спровођење мере	Задужење за контролу спровођења мера и активности
Информисање запослених	Путем огласних табли, сајта и електронске поште свим запосленима доставити писане инструкције и упутства о мерама и поступцима за спречавање појаве епидемије заразне	Председник Академије и руководиоци Одсека Ужице и Ваљево	Лице за безбедност и здравље на раду

План примене мера за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести

	болести, који садрже информацију о симптомима заразне болести		
Безконтактно мерење температуре	Мерење температуре при доласку на посао и једанпут у току радног времена	На улазу и инфо пулту Одсека Ваљево, Ненад Вићић представник запослених за безбедан рад и Леила Мирковић оспособљена за пружање прве помоћи у Одсеку Ваљево. У Одсеку Ужицу на улазу у службене просторије Сњежана Кулиџан, запослена на радном месту спремачице.	Руководилац унутрашње организационе јединице Секретаријата
Ношење заштитне маске	Обавезно ношење заштитне маске (тако да маска прекрива уста, нос и браду) у свим затвореним радним и помоћним просторијама	Сви запослени као и студенти	Руководилац унутрашње организационе јединице Секретаријата и наставно особље
	Спречи улазак у објекат и просторије Академије/Одсека лицима без заштитне маске	Представник запослених за безбедан рад (домар/мајстор одржавања Одсека)	Руководилац унутрашње организационе јединице Секретаријата
Одржавање личне хигијене	Обезбеђивање запосленима довољне количине сапуна, убруса, текуће воде и дезинфекционих средстава на бази алкохола за прање руку	Требовати од Министарства просвете	Руководиоци Одсека Ужице и Ваљево
	Редовно и правилно	Сви	Непосредни

План примене мера за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести

	прање руку сапуном и водом најмање 20 секунди	запослени	руководилац
Међусобно растојање	Држати минимално растојање од два метра у односу на друга лица	Сви запослени као и студенти	Наставници, сарадници и сви који дежурају на испитним обавезама
Ограничен број присутних лица у просторији	Ограничити састанке на 10 лица и у трајању од 30 минута (ако није могуће обезбедити физичку дистанцу од два метра)	Организатор састанка	Организатор састанка
	Избегавати руковање приликом сусрета	Сви запослени као и студенти	Организатор састанка
Смањити непосредне контакте	Комуникацију обављати путем сајта, електронске поште, телефона и конференцијских позива	Сви запослени као и студенти	Председник Академије и руководиоци Одсека
Одржавање радних и помоћних просторија	Спроводити свакодневну хигијену и дезинфекцију радних и помоћних просторија и опреме за рад (као што су тоалети, кваке на вратима, фиксни телефони, рачунарска опрема)	Чистачице	Руководилац унутрашње организационе јединице Секретаријата
	Редовно уклањање отпада и смећа (канте за смеће обложене пластичном кесом) из просторија тако да се могу испразнити без контакта са садржајем	Чистачице	Руководилац унутрашње организационе јединице Секретаријата
	Вођења евиденције о дезинфекцији радних и помоћних просторија	Чистачице	Лице за безбедност и здравље на раду
	У току радног времена редовно проветравати радне просторије	Сви запослени	Непосредни руководилац

	Пре напуштања радног места, радно место и средства за рад оставити у стању да не угрожавају друге запослене	Сви запослени	Непосредни руководиоца
--	---	---------------	------------------------

#### IV

### МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ЗА ПОСТУПАЊЕ У СЛУЧАЈУ ПОЈАВЕ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ И СПРЕЧАВАЊЕ ШИРЕЊА

#### Појава симптома заразне болести COVID-19 код запослених

На почетку болести симптоми могу да буду благи, из којих разлога запослени са повишеном температуром (изнад 37<sup>0</sup>C) и/или респираторним симптомима (као што су кашаљ, отежано дисање и грозница) и ако је био у контакту са оболелим ван радног окружења, треба да пријави постојање симптома непосредном руководиоцу.

Непосредни руководиоца запосленог који има симптоме болести треба одмах да информише да се јави у ковид амбуланту матичног Дома здравља у коме се запослени лечи.

У тој амбуланти ће запосленом са наведеним симптомима бити урађена дијагностика, односно рендгенски преглед плућа, крвна слика, измерена температура, урађен брзи тест или PCR тест. Тек након тога, и уз консултацију са лекарима из Дома здравља, запослени треба да се јави у тријажну службу где ће лекари те здравствене установе одредити даљи начин лечења.

Запослени код кога није потврђен COVID-19 и коме није потребно лечење и самоизолација, по предлогу лекара се враћа на посао. Запослени коме је лекар одредио тестирање, након добијених резултата о исходу тестирања обавештава непосредног руководиоца и ако је тест позитиван наставља лечење, а ако је тест негативан враћа се на посао. После пријаве запосленог са симптомима заразе од COVID-19 треба пратити појаву симптома заразне болести код осталих запослених и поступити према препоруци епидемиолога.

Запослени су дужни да се придржавају прописаних процедура за спречавање ширења епидемије заразне болести.

Запослени је дужан да у складу са чланом 103. Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење), обавести послодавца о привременој спречености за рад, а према члану 161. Закона о здравственом осигурању („Службени гласник РС”, број 25/19) по престанку разлога спречености за рад лекар издаје запосленом извештај о привременој спречености за рад (дознака) који доставља Секретаријату Одсека.

Поступак пријаве симптома и утврђивање COVID-19 приказани су на шеми бр. 1.

Шема бр. 1: Поступак пријаве



симптома и утврђивање COVID-19

**ПОЈАВА СИМПТОМА ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ  
COVID-19 КОД ЗАПОСЛЕНОГ**

- 1) Запослени пријављује постојање симптома заразне болести COVID-19 непосредном руководиоцу,
- 2) Запослени обавезно одлази у ковид амбуланту надлежног Дома здравља на преглед и о исходу обавештава непосредног руководиоца и доставља потврду лекара,
- 3) Прати се појава симптома заразне болести код запослених из блиског контакта,
- 4) Запослени обавезно пријављује контакт с оболелим ван радног окружења.



**Лекар утврђује постојање COVID-19**

По одговору запослени се враћа на посао

COVID-19 није  
потврђен

COVID-19  
потврђен

Лекар  
прописује мере  
самоизолације  
и/или лечење

Лекар  
упућује на  
болничко  
лечење

- 1) Запослени обавештава непосредног руководиоца и у случају потврђивања COVID-19 доставља извештај о привременој спречености за рад (дознака),
- 2) Руководилац обавештава руководиоце унутрашње организационе јединице Секретаријата Одсека и Лице за безбедност и здравље на раду,
- 3) Руководиоци унутрашње организационе јединице Секретаријата Одсека извештавају председника Академије.

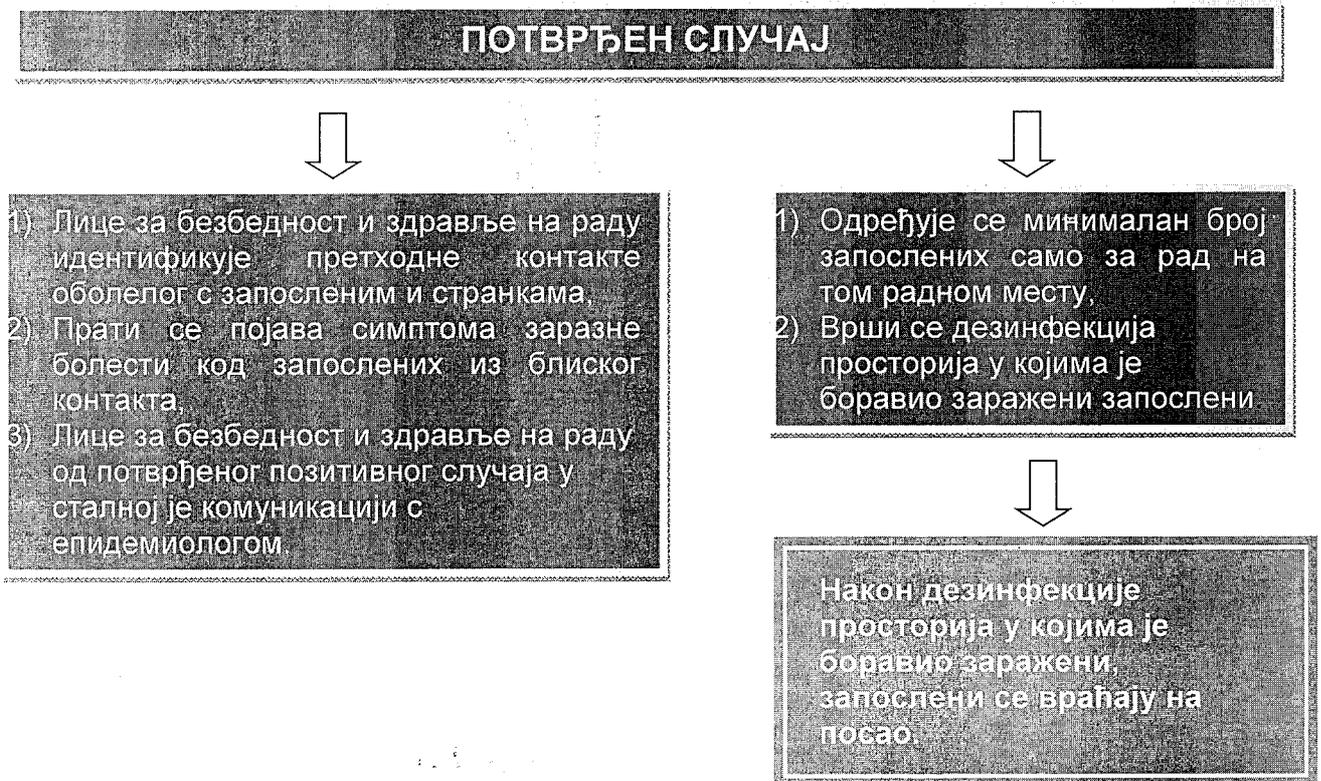
Запослени се враћају на посао по престанку симптома и опоравку

### Активности за спречавање ширења COVID-19

Ако се потврди да запослени има COVID-19, тада непосредни руководиоца у сарадњи са лицем за безбедност и здравље на раду организује обављање послова тако да се запослени који су боравили у просторијама у којима је био присутан заражени премештају у друге просторије док се не изврши дезинфекција тих просторија. Запослени се могу вратити на рад тек када се изврши дезинфекција просторија у којима је боравио заражени запослени. Даље, лице за безбедност и здравље на раду идентификује контакте зараженог запосленог са другим запосленима и са странкама и прати појаву симптома код запослених који су били у блиском контакту. По сазнању за потврђени позитивни случај заразе запосленог лице за безбедност и здравље на раду врши сталну комуникацију са епидемиологом, Министарством здравља и Институтом за јавно здравље, како би предложио мере за побољшање.

Поступак након потврђеног случаја COVID-19 у Академији струковних студија Западна Србија, ради спречавања ширења заразне болести приказан је на шеми бр. 2.

### Шема бр. 2: Поступак након потврђеног случаја COVID-19 ради спречавања ширења



## V

### ОБАВЕЗЕ ЗАПОСЛЕНИХ И РАДНО АНГАЖОВАНИХ ЛИЦА

Сви запослени и радно ангажована лица у Академији струковних студија Западна Србија, обавезни су да:

- 1) пре уласка у просторије Академије и једанпут у току рада обаве безконтактно мерење температуре;
- 2) пре уласка у пословни простор, изврше обавезну дезинфекцију руку и обуће;
- 3) дезинфикује опрему за рад коју користи (радни сто, телефон, тастатура и сл.) у току рада;
- 4) наменски и правилно користе заштитне маске тако да иста прекрије нос, уста и браду;
- 5) додатно брину о својој хигијени тако што ће редовно и правилно прати руке сапуном и водом најмање 20 секунди;
- 6) држе минимално растојање од два метра у односу на друга лица;
- 7) обавезно обавесте непосредног руководиоца уколико посумњају на симптоме COVID-19 код себе, код других запослених или чланова своје породице;
- 8) пре напуштања радног места, да радно место и средства за рад оставе у стању да не угрожавају друге запослене.

## VI

### ЗАКЉУЧАК

Циљ овог плана је да се у потпуности примењују прописане превентивне мере заштите запослених како би смањено ризик од појаве COVID-19 у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања. Сви запослени и радно ангажована лица, а посебно они који су у непосредном контакту са студентима и странкама у обавези су да се доследно придржавају наведених превентивних мера, као одговор на појаву заразе.

Одлуке надлежних органа су саставни део Плана примене мера.



Послодавац - в.д. председника  
Академије струковних студија  
Западна Србија  
Др Ђубица Диковић, проф.стр.студ.

